



*Nayarit*  
NUESTRA LEALTAD Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE  
DESARROLLO RURAL

# SEDER

SECRETARÍA DE DESARROLLO RURAL

## INFORME DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2024 (PADA)

COORDINACION DE ARCHIVOS

Av. Jacarandas No. 371 Sur Colonia El Tecolote, C.P. 63135, Tepic, Nayarit  
311 216 22 63 | 311 216 22 74





El informe de cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) es el instrumento de control que contempla la revisión de las acciones emprendidas a escala institucional que aseguran la correcta operación del Sistema Institucional de Archivos (SIA) de la Secretaría de Desarrollo Rural para su mejoramiento, modernización y automatización de los procesos archivísticos y la gestión de documentos a la era digital a través de la implementación de herramientas, manuales de procedimientos, acuerdos generales, criterios, políticas, entre otros, obteniendo estrategias encaminadas a mejorar el proceso de organización y conservación documental en los archivos de trámite, concentración e histórico conforme lo previsto en la normatividad en materia archivística.

El PADA 2024 fue aplicable de manera directa en la Coordinación de Archivos y de manera indirecta en las demás áreas administrativas de esta institución.

A continuación, se rinde el informe que describe el cumplimiento dado al Programa Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2024:

<b>Objetivo 1</b>	<b>Meta del Objetivo 1</b>	<b>Actividad 1</b>
Informe PADA 2023 y Elaboración de PADA 2024	Documentos que su finalidad es llevar a cabo cada uno de los puntos principales para lograr el objetivo en la Secretaría en el tema de Archivo	Se elaboraron y publicaron el portal de la página de la Secretaría, así como en la plataforma de transparencia en el primer trimestre del año en curso.
<b>Objetivo 2</b>	<b>Meta del Objetivo 2</b>	<b>Actividad 1</b>
Grupo Interdisciplinario de Archivos	Trabajar en acuerdos para el seguimiento de las actividades del Sistema Institucional de Archivos.	Se realizaron 4 sesiones ordinarias trimestralmente durante todo el año, tomando acuerdos y seguimiento de las actividades a realizar.
<b>Objetivo 3</b>	<b>Meta del Objetivo 3</b>	<b>Actividad 1</b>
Registro Nacional de Archivos	Tener un registro ante el Archivo General de la Nación.	Se refrendó el registro en el mes de Noviembre del 2024
<b>Objetivo 4</b>	<b>Meta del Objetivo 4</b>	<b>Actividad 1</b>
Cuadro General de Clasificación Archivística	Clasificar los archivos de la Secretaría conforme al manejo de los documentos en cada Unidad Administrativa	Se elaboró y se validó ante el Archivo General del Estado de Nayarit en el mes de Julio del 2024

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*





**Nayarit**  
NUESTRA LEALTAD Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE  
DESARROLLO RURAL

Tepic, Nayarit a 29 de enero de 2025

## INFORME DEL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2024

**C. Camilo Salazar Figueroa**  
**Secretario de Desarrollo Rural**  
**Autorizo**

**C. Brenda Esmeralda Pérez Arce**  
**Titular Coordinación de Archivos**  
**Elaboro**

